



ساعات العمل:

أيام الأسبوع	من - إلى
الإثنين	----
الثلاثاء	10:00 - 12:30 14:00 - 18:00
الأربعاء	10:00 - 12:30 14:00 - 18:00
الخميس	10:00 - 12:30 14:00 - 18:00
الجمعة	10:00 - 12:30 14:00 - 18:00
السبت	10:00 - 12:00
الأحد	----

مرحبًا بك في مكتبتنا!

فريق المكتبة



القراء الأعزاء،

نود أن ندعوكم لاستكشاف المجموعة المختارة الرائعة من المواد التي نوفرها في مكتبتنا:

- كتب (روائية وغير روائية)
- كتب للأطفال والمراهقين
- جرائد ومجلات
- كتب صوتية
- ألعاب
- ألعاب فيديو
- أقراص DVD / Blu-ray
- أقراص مدمجة
- مجموعات وسائط (مثل الدورات التدريبية لتعلم اللغة)
- كتب في اللغات الأجنبية
- كتب إلكترونية

بالإضافة إلى ذلك، فنحن نقدم:

- فاعليات
- إمكانية وصول للإنترنت
- خدمة نسخ
- دورات تدريبية في الحاسب الآلي
- مناطق للدراسة



بنود الاستخدام

من دواعي سرورنا أن نمذك بمعلومات أساسية حول استخدام المكتبة. يُرجى قراءة بنود الاستعارة وشروطها بعناية والتوقيع في الجزء السفلي.

1. التسجيل

يجب أن يحضر المستخدمون بأنفسهم للتسجيل. المستندات المطلوبة للتسجيل:

- صورة بطاقة الهوية
- بطاقة التسجيل ("Meldezettel")
- نموذج التسجيل المكتمل

بالتوقيع على هذا العقد، أقر بأنني أفهم بنود الاستعارة وشروطها وأوافق عليها، كما أوافق أيضًا على تسجيل بياناتي الشخصية بما يتوافق مع قوانين حماية البيانات المعمول بها. علمًا بأنه لا يتم الإفصاح عن بيانات المستخدم الشخصية لجهات أخرى. ولن يتم استخدام هذه المعلومات للتحليل المتعلق بالشخص.

إننا نطلب إذنًا خطيًا أو بيان مسؤولية يتم توقيعه من ولي الأمر أو الوصي عامًا أو أصغر. ويوافق 15 الشرعي لتسجيل الأطفال الذين تبلغ أعمارهم الطرف الموقع على تسوية الأتعاب والرسوم المطلوبة لاستبدال المواد التالفة/المفقودة بدلاً من القاصر.

عند التسجيل، يتلقى المستخدمون بطاقة عضوية ترخص لهم استعارة المواد من المكتبة. وبطاقة العضوية غير قابلة للتحويل.

يُرجى إبلاغنا بالتغيير في الاسم والعنوان. وفي حالة ضياع البطاقة، يُرجى الاتصال بالمكتبة على الفور. علمًا بأنه يتم إصدار بطاقة بديلة بتكلفة إضافية.

4. استخدام الإنترنت

a. لا يُسمح باستخدام الإنترنت سوى للأشخاص الذين تتوفر لديهم بطاقة مكتبة سارية المفعول. ولا يجوز للأطفال الذين تبلغ أعمارهم 18 عامًا أو أقل استخدام الإنترنت إلا بتصريح من ولي الأمر أو الوصي الشرعي لهم.

b. لن تتحمل المكتبة المسؤولية عن أي محتوى أو توفر أو جودة لمحتوى الوسائط المقدم من جهات أخرى ويتم الوصول إليه من خلال مرافق المكتبة.

c. يجب عدم تغيير إعدادات الحاسب. ويحظر تثبيت برامج خارجية يحضرها المستخدمون أو يقومون بتنزيلها على أجهزة الحاسب في المكتبة.

5. قواعد استخدام المكتبة

a. يجب ألا يزجج المستخدمون الآخريين في المكتبة بسلوكهم.

b. يجب أن يخضع الأطفال لإشراف الآباء خلال زيارتهم للمكتبة.

c. يُحظر التدخين في المكتبة.

d. يُسمح بالأغذية والمشروبات في مناطق معينة.

e. يجب اتباع إرشادات طاقم العمل في جميع الأوقات.

f. في حالة الانتهاك الجسيم والمتكرر لبنود الاستخدام، يحق لإدارة المكتبة إيقاف عضوية المشترك بالمكتبة مؤقتًا أو بشكل دائم. ولن يتم تعويض رسوم العضوية.

g. لا تتحمل المكتبة مسؤولية الملابس أو المتعلقات الشخصية التي يحضرها المستخدمون إلى المبنى



j. يجب إبلاغ المكتبة عن فقدان المواد أو تلفها، ويتحمل المستخدمون مسؤولية تكلفة استبدالها. وفي حالة ضياع مجلد ضمن مجموعة من المواد، يجب استبدال المجموعة الكاملة. ويشمل تلف المواد أيضًا الكتابة ووضع خط تحت الكلمة وتحديد الفقرات في الكتب أو الوسائط الأخرى.

k. بالإضافة إلى تكاليف الاستبدال، يجب أن يدفع المستخدمون أيضًا رسم شحن للمواد التي سيتم استبدالها.

l. إذا كانت مادة من المواد غير متاحة حاليًا، فيمكنك حجزها بتكلفة إضافية.

3. الأتعاب والرسوم:

التكاليف	أولاً. رسم التسجيل
20,00 €	البالغون
10,00€	(العمل عن عاطل , طالب) مخفض
5,00 €	عائماً 17 المراهقون
0,00 €	عائماً 15 الأطفال حتى
4,00 €	بطاقة بديلة
1,50 €	رابعاً. الرسوم الفردية
1,00 €	خامساً. رسم الحجز
5,00€	رابعاً. الرسوم الفردية للمادة
0,15 €	للمادة
3,00 €	سابعاً. غرامة التأخير
5,00 €	ثامناً. رسوم رسالة التذكير
3,00 €	. رسالة تذكير 1
5,00 €	. رسالة تذكير 2
8,50 €	. رسالة تذكير 3

2. الاستعارات

a. فترات الاستعارة:

نوع الوسائط	فترة الاستعارة
كتاب	3 أسابيع
قرص مدمج	2 أسابيع
لعبة فيديو	2 أسابيع
DVD / Blu-ray قرص	1 أسابيع
مجموعة وسائط (مثل الدورات التدريبية لتعلم اللغة)	3 أسابيع
كتاب إلكتروني	3 أسابيع
مادة صوتية إلكترونية	2 أسابيع
صحيفة إلكترونية	1 يوم/ساعة

b. الوسائط غير القابلة للتأجير (مثل المواد المرجعية كالموسوعة) مميزة بعلامة.

c. يجب أن يسجل المستخدمون جميع المواد المطلوب استعارتها قبل الخروج بها من المكتبة.

d. يجب أن يقتصر استخدام الوسائط على المستعير فحسب، ويجب التعامل معها بعناية ويجب ألا يتم تداولها أو نسخها أو استخدامها للعرض العام.

e. عند نسخ إحدى المواد، تقع مسؤولية حقوق الطبع والنشر على المستخدم. ويُحظر نسخ المجلدات الكاملة من الكتب أو المجلات أو الألبان المدونة. كما يُحظر نسخ الوسائط الصوتية المرئية. وفي حالة نسخ أو طباعة محتوى على الإنترنت، يجب احترام حقوق الطبع والنسخ المملوكة للجهات الأخرى.

f. يجب على المستخدمين مراجعة جميع المواد للتعرف على العيوب الظاهرة و/أو النقص عند الخروج.

g. لن تتحمل المكتبة المسؤولية عن أي تلف لأجهزة المستخدمين أو ملفاتهم أو وسائط تخزين البيانات فيما يتعلق باستخدام وسائطنا.

h. يجب احترام فترات الاستعارة. وإذا أخفق المستخدمون في إعادة المواد في الموعد، فسيتم تطبيق غرامات.

i. إذا لم يطلب مستخدمون آخرون هذه المواد، يمكن مد فترة الاستعارة لمدة 2x على الأكثر، وذلك بالحضور إلى المكتبة شخصيًا أو من خلال الاتصال (+49 7331 24 270) أو عبر البريد الإلكتروني (stadtuecherei@geislingen.de). تبدأ فترة الاستعارة الممتدة في اليوم الذي تتم الموافقة فيه على مد الفترة.